



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B19F7EAA60CD4DF9933316B6AB53F1A1

Владелец: Асадуллина Альбина Ильясовна

Действителен с 05.06.2025 до 29.08.2026

Приложение №1 к приказу № _____ о/д от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии №7
Бугульминского муниципального района РТ
А.И. Асадуллина
29.08.2025 г.

**План мероприятий
по антитеррористической защищённости и противодействию экстремизму
в МБОУ гимназии №7 Бугульминского муниципального района РТ
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказа «Об усилении режима антитеррористической защищённости»	Сентябрь	Директор, Преподаватель-организатор ОБЗР
2.	Усиление режима пропускного режима в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение года	Администрация гимназии, дежурные педагоги.
3.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности в образовательном учреждении	В течение года	Администрация гимназии, дежурные педагоги,
4.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания гимназии	В течение года	Дежурный администратор, вахтёр
5.	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	Ежедневно	Вахтёр, сторожа, Зам.директора по АХЧ преподаватель-организатор ОБЗР
6.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	В течение года	Дежурный охранник, дежурный администратор
7.	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания на посту охраны	Постоянно	Зам. директора по АХЧ
8.	Проведение проверки системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации	1 раз в квартал	Зам .директора по АХЧ, преподаватель-организатор ОБЗР
9.	Заключение договора на техническое обслуживание КТС	январь	Директор, Зам директора по АХЧ

10.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями по вопросу антитеррористической защищенности школы	В течение года	Директор, преподаватель-организатор ОБЗР
11.	Классные часы, по воспитанию толерантности, внеклассные мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, Международному Дню терпимости (толерантности)	В течение года (по отдельному графику)	Классные руководители 1-11 классов
12.	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта; – правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники	В течение года (по отдельному графику)	Ответственный за технику безопасности, преподаватель-организатор ОБЗР
13.	Проведение бесед с родителями школьников по вопросу безопасности их детей при посещении школы	Сентябрь, декабрь	Классные руководители
14.	Проведение инструктажей со сторожами и охранниками ЧОО «Булат», по пропускному режиму в здание школы	По графику	Зам. директора по АХЧ
15.	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	По графику	Преподаватель-организатор ОБЗР
16.	Оформление уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму в фойе 1-го этажа школы	Сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЗР

29.08.2025 г.


Исп. Камбулов А.В.

Тел.: (885594) 4-20-01

Лист согласования к документу № 143 от 26.06.2026
Инициатор согласования: Асадуллина А.И. Директор
Согласование инициировано: 26.06.2026 11:06

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Асадуллина А.И.		 Подписано 26.06.2026 - 11:08	-